

INFORMASI PENDAFTARAN ULANG
PESERTA DIDIK BARU SMK NEGERI 2 PEKANBARU T.P 2025 – 2026

1. Peserta didik yang dinyatakan Lulus Seleksi, **daftar ulang** dilaksanakan pada tanggal **03 – 05 Juli 2025, Mulai Pukul 08.00 s/d 12.00 WIB, (kecuali hari jumat sampai jam 11.30 WIB)** dan hadir sesuai dengan jadwal yang telah di tetapkan.

Hari/Tanggal	Program Keahlian	Ruang
Kamis 03 Juli 2025	■ Teknik Otomotif	Ruang. 1 dan 2
	■ Teknik Mesin	Ruang. 3
	■ Teknik Pengelasan dan Fabrikasi Logam	Ruang. 4
	■ Teknik Geospasial	Ruang. 4
Jum'at 04 Juli 2025	■ Desain Pemodelan dan Informasi Bangunan	Ruang. 1 dan 2
	■ Teknik Konstruksi dan Perumahan	Ruang. 2
	■ Teknik Elektronika	Ruang. 3 dan 4
	■ Kimia Analisis	Ruang. 4
Sabtu 05 Juli 2025	■ Teknik Ketenagalistrikan	Ruang. 1 dan 2
	■ Teknik Kimia Industri	Ruang. 2
	■ Pengembangan Perangkat Lunak dan Gim	Ruang. 3
	■ Teknik Jaringan Komputer dan Telekomunikasi	Ruang. 4

2. Peserta didik baru yang dinyatakan **LULUS**, tetapi tidak melakukan Daftar Ulang **dianggap mengundurkan diri**.
3. Dokumen dimasukan kedalam MAP Kertas Berwarna sesuai Jalur Pendaftaran :
 - Kelompok/ Jalur Tempatan : Map **Warna Merah**
 - Kelompok/ Jalur Reguler : Map **Warna Biru**
 - Rata-rata Nilai Rapor
 - Akademik/Non Akademik
 - Akademik/Non Akademik Internasional
 - Tahfizh Qur'an
 - Kelompok/ Jalur Afirmasi : Map **Warna Kuning**
 - Anak PTK SMKN 2 Pekanbaru : Map **Warna Hijau**
 - Jalur Mutasi : Map **Warna Putih**
4. Pelaksanaan Pra Masa Pengenalan Lingkungan Sekolah (Pra MPLS) **tanggal 8 Juli 2025 Jam 08.00 s/d Selesai**.
5. Persyaratan pendaftaran ulang adalah sebagai berikut :

I. Kelompok Domisili :

- a. Mengisi form dapodik pada link <https://s.id/smkn2pku2025>
- b. Pas foto terbaru ukuran 3 x 4 (5 lembar)
- c. Pas foto orang tua (ayah dan Ibu/ Wali) masing-masing 1 lembar
- d. Kartu pendaftaran yang menyatakan diterima di SMKN 2 Pekanbaru
(Download pada akun PMB masing-masing)
- e. Surat Keterangan Lulus (Asli dan foto copy) / Ijazah (Foto copy 1 rangkap)
dengan menunjukkan yang Asli
- f. Foto copy **Surat Keterangan Rata-rata Nilai Rapor** semester 1 s/d 5 yang dikeluarkan dari sekolah asal (1 rangkap), **dengan menunjukkan yang Asli**
- g. Foto copy Rapor semester 1 s/d 5 Sesuai dengan yang di Upload, **dengan menunjukkan yang Asli.**
- h. Foto copy Akte Kelahiran / Surat Keterangan Lahir (1 rangkap), **dengan menunjukkan yang Asli.**
- i. Foto Copy Kartu Keluarga (1 rangkap), **dengan menunjukkan yang Asli**
- j. Asli Surat Pernyataan Keabsahan Dokumen **(yang digunakan/upload saat pendaftaran).**
- k. Surat Keterangan Sehat dan Tidak Buta Warna dari Klinik/Puskesmas/Rumah sakit. **(yang digunakan saat pendaftaran).**
- l. Mengunduh/mendownload **Formulir Pendaftaran Ulang, Surat Pernyataan Tidak Bertindik dan Tidak Bertato dan Pedoman Kesepakatan Sekolah** pada link <https://s.id/daftarulangsmk2pku> (Dokumen diisi dan dikumpulkan pada saat daftar ulang).

II. Kelompok Afirmasi :

- a. Mengisi form dapodik pada link <https://s.id/smkn2pku2025>
- b. Pas foto terbaru ukuran 3 x 4 (5 lembar)
- c. Pas foto orang tua (ayah dan Ibu/ Wali) masing-masing 1 lembar
- d. Kartu pendaftaran yang menyatakan diterima di SMKN 2 Pekanbaru
(Download pada akun PMB masing-masing)
- e. Surat Keterangan Lulus (Asli dan foto copy) / Ijazah (Foto copy 1 rangkap)
dengan menunjukkan yang Asli
- f. Foto copy **Surat Keterangan Rata-rata Nilai Rapor** semester 1 s/d 5 yang dikeluarkan dari sekolah asal (1 rangkap), **dengan menunjukkan yang Asli**
- g. Foto copy Rapor semester 1 s/d 5 Sesuai dengan yang di Upload, **dengan menunjukkan yang Asli.**
- h. Foto copy Akte Kelahiran / Surat Keterangan Lahir (1 rangkap), **dengan menunjukkan yang Asli.**
- i. Foto Copy Kartu Keluarga (1 rangkap), **dengan menunjukkan yang Asli**
- j. Foto copy kartu PKH/KIP, yang digunakan saat pendaftaran (1 rangkap), **dengan menunjukkan yang Asli.**
- k. Asli Surat Pernyataan Keabsahan Dokumen **(yang digunakan/upload saat pendaftaran).**
- l. Surat Keterangan Sehat dan Tidak Buta Warna dari Klinik/Puskesmas/Rumah sakit. **(yang digunakan saat pendaftaran).**
- m. Mengunduh/mendownload **Formulir Pendaftaran Ulang, Surat Pernyataan Tidak Bertindik dan Tidak Bertato dan Pedoman Kesepakatan Sekolah** pada link <https://s.id/daftarulangsmk2pku> (Dokumen diisi dan dikumpulkan pada saat daftar ulang).

III. Kelompok Reguler Rata-Rata Nilai Rapor :

- a. Mengisi form dapodik pada link <https://s.id/smkn2pku2025>
- b. Pas foto terbaru ukuran 3 x 4 (5 lembar)
- c. Pas foto orang tua (ayah dan Ibu/ Wali) masing-masing 1 lembar
- d. Kartu pendaftaran yang menyatakan diterima di SMKN 2 Pekanbaru **(Download pada akun PMB masing-masing)**
- e. Surat Keterangan Lulus (Asli dan foto copy) / Ijazah (Foto copy 1 rangkap) **dengan menunjukkan yang Asli**
- f. Foto copy **Surat Keterangan Rata-rata Nilai Rapor** semester 1 s/d 5 yang dikeluarkan dari sekolah asal (1 rangkap), **dengan menunjukkan yang Asli**
- g. Foto copy Rapor semester 1 s/d 5 Sesuai dengan yang di Upload, **dengan menunjukkan yang Asli.**
- h. Foto copy Akte Kelahiran / Surat Keterangan Lahir (1 rangkap), **dengan menunjukkan yang Asli.**
- i. Foto Copy Kartu Keluarga (1 rangkap), **dengan menunjukkan yang Asli**
- j. Asli Surat Pernyataan Keabsahan Dokumen **(yang digunakan/upload saat pendaftaran).**
- k. Foto copy Piagam Prestasi Akademik / Non Akademik, dan SK yang digunakan saat pendaftaran (1 rangkap), **dengan menunjukkan yang Asli ; Bagi kelompok / Jalur Prestasi Akademik / Non Akademik.**
- l. Foto copy Sertifikat Penghargaan/Perlombaan, dan atau Sertifikat Tahfizh, yang di gunakan saat pendaftaran (1 rangkap), **dengan menunjukkan yang Asli ; Bagi Kelompok / Jalur Tahfizh.**
- m. Surat Keterangan Sehat dan Tidak Buta Warna dari Klinik/Puskesmas/Rumah sakit. **(yang digunakan saat pendaftaran).**
- n. Mengunduh/mendownload **Formulir Pendaftaran Ulang, Surat Pernyataan Tidak Bertindik dan Tidak Bertato dan Pedoman Kesepakatan Sekolah** pada link <https://s.id/daftarulangsmk2pku> (Dokumen diisi dan dikumpulkan pada saat daftar ulang).

IV. Kelompok Mutasi/Anak PTK SMKN 2 Pekanbaru:

- a. Mengisi form dapodik pada link <https://s.id/smkn2pku2025>
- b. Pas foto terbaru ukuran 3 x 4 (5 lembar)
- c. Pas foto orang tua (ayah dan Ibu/ Wali) masing-masing 1 lembar
- d. Kartu pendaftaran yang menyatakan diterima di SMKN 2 Pekanbaru **(Download pada akun PMB masing-masing)**
- e. Surat Keterangan Lulus (Asli dan foto copy) / Ijazah (Foto copy 1 rangkap) **dengan menunjukkan yang Asli**
- f. Foto copy **Surat Keterangan Rata-rata Nilai Rapor** semester 1 s/d 5 yang dikeluarkan dari sekolah asal (1 rangkap), **dengan menunjukkan yang Asli**
- g. Foto copy Rapor semester 1 s/d 5 Sesuai dengan yang di Upload, **dengan menunjukkan yang Asli.**
- h. Foto copy Akte Kelahiran / Surat Keterangan Lahir (1 rangkap), **dengan menunjukkan yang Asli.**
- i. Foto Copy Kartu Keluarga (1 rangkap), **dengan menunjukkan yang Asli**
- j. Foto copy Surat Perpindahan Tugas Orang Tua ; (1 rangkap), **dengan menunjukkan yang Asli ;** bagi kelompok/jalur mutasi
- k. Foto copy Surat Keterangan Anak Guru atau Tenaga Kependidikan dan SK Kepegawaian, (1 rangkap), **dengan menunjukkan yang Asli ;** bagi kelompok / Jalur anak PTK.
- l. Asli Surat Pernyataan Keabsahan Dokumen **(yang digunakan/upload saat pendaftaran).**
- m. Surat Keterangan Sehat dan Tidak Buta Warna dari Klinik/Puskesmas/Rumah sakit. **(yang digunakan saat pendaftaran).**
- n. Mengunduh/mendownload **Formulir Pendaftaran Ulang, Surat Pernyataan Tidak Bertindik dan Tidak Bertato dan Pedoman Kesepakatan Sekolah** pada link <https://s.id/daftarulangsmk2pku> (Dokumen diisi dan dikumpulkan pada saat daftar ulang).

CATATAN :

- 1. Peserta didik diharapkan membawa alat tulis sendiri**
- 2. Pakaian seragam sekolah asal dan menggunakan sepatu.**

Pekanbaru, ... Juli 2025

ttd

PANITIA